

## UTBILDNING FÖR NYANSTÄLLDA

Det är många faktorer som påverkar en person när han/hon står inför beslutet att acceptera ett anställningserbjudande. Lönen är en viktig faktor men kanske inte så viktig som man kan förledas att tro. Utbildnings- och utvecklingsmöjligheterna inom ett företag är däremot en faktor som prioriteras mycket högt.

I jakten på kvalificerad personal håller därför Teknikkonsult och Anläggning & Radar på att ta fram ett introduktionsutbildningsprogram, som ska vara ett av medlen i konkurrensen om bl a duktiga tekniker.

Utbildningsprogrammet är på väg att bli klart. TTUS/Stellan Ekberg lägger en sista hand på det just nu och man räknar med att det ska kunna börja tillämpas under våren.

Utbildningen syftar till att nyanställd personal ska få sådana kunskaper om företaget och arbetsuppgifterna att de snabbt ska kunna "komma in i jobbet". Utbildningen är givetvis också ett led i den egna personliga utvecklingen.

Introduktionsutbildningsprogrammet, som omfattar totalt ca 25 dagar, är uppdelat i sex olika block och innehåller, förutom grundläggande utbildning om vad det innebär att vara konsult och om företaget och organisationen, även utbildning i bl a projektarbete, föredragnings- och presentationsteknik, utrednings- och rapporteringsteknik m m.

Utbildningen är i mån av behov och plats tillgänglig även för redan an-

ställd personal vid divisionerna. Helt i enlighet med de utbildnings- och utvecklingsplaner som tas fram.

### "Reklam" på Högskolor

Ett annat medel i vår strävan att få kontakt med kvalificerade tekniker och då även nytexaminerade sådana, är att göra oss kända på universitet och högskolor. Därför deltar Göran Hellberg från personalsektionen och Göran Ramfors från Teknikkonsults marknadsstab även i år på Linköpings Tekniska Högskolas "Arbetsmarknadsdagar" den 2-3 februari liksom vid Chalmers och Lunds Tekniska Högskola senare i år. Här ger de information om vad FFV Elektronik arbetar med och om vad som kan vara intressant hos oss för en nytexaminerad civilingenjör.

För denna aktivitet har tagits fram en informationsfolder som är direkt riktad till presumtiva anställda. Broschyren är också avsedd att användas av medarbetare vid divisionerna för information till personer man känner, som eventuellt kan tänka sig en anställning hos oss. Detta är ofta en effektiv metod att knyta kvalificerade medarbetare till företaget.

-0-0-0-0-0-

## TEKNIKUPPHANDLING

HK har nyligen haft besök av inköpsdirektören vid FMV-F, Georg Linder. Han var här för att föreläsa över ämnet "Teknikupphandling", ett ämne där direktör Linder är en auktoritet i Sverige.

Georg Linder klarlade vad de offentliga upphandlingsprinciperna innebär och talade om att teknikupphandling är en anskaffningsprocess som hela den statliga och kommunala sektorn i Sverige i fortsättningen kommer att använda. Med denna anskaffningsprocess vill man uppnå framgångsrika tekniska utvecklingar som leder till tillverkning av användbara produkter till konkurrenskraftiga priser. Han analyserade också upphandlingsförordningens bestämmelser och deras påverkan på teknikupphandling som anskaffningsmetod.

Den intresserade skaran åhörare, som bestod av ett 50-tal medarbetare från Teknikkonsult och Teknikinformation, fick också tillfälle att ställa frågor.

Teknikkonsults medarbetare i Stockholm har i dagarna också haft samma förmån att få lyssna på Georg Linder.

Motsvarande genomgång planeras att

genomföras på Anläggning & Radar i Arboga.

Den som vill fördjupa sig mera i ämnet kan läsa Georg Linders bok "Teknikupphandling", Libers förlag.



Teknikkonsults chef Frank Stage, t h, tackar inköpsdirektören Georg Linder för den uppskattade föreläsningen över ämnet "Teknikupphandling".

## INFO för INKÖP

FMVs inköpsfunktion, som efter omorganisationerna inom materielverket tillhör den nya Huvudavdelningen för kommersiell verksamhet, har inbjudits av Teknikkonsults marknadsstab till en sammankomst för att utbyta information. Detta informationsutbyte var dessutom önskvärt eftersom även vi omorganiserat oss genom bildandet av FFV Elektronik AB med bl a den nya divisionen Anläggning & Radar.

Ett 50-tal personer från FMVs inköpsavdelning deltog och från vår sida medverkade divisionsledningar och marknadsstaber vid Teknikkonsult och Anläggning & Radar vid denna informa-

tionsdag i Stockholm. Informationsutbytet omfattade främst respektive organisationer och deras arbetsformer.

Dagen avslutades med ett samkväm över en bit mat och man lär också ha svängt om till 'FFV Electronics'.

Mottot för kvällens aktiviteter var "Det är från FFV Elektronik som ljust kommer"!

Förklarande bilder och text i nästa nummer av FFV-NYTT.



### Kents lilla blå

Av Janne på SAS  
fick du inspiration  
men nog blev det knas  
på din transformation!

Genom din lilla blå  
blev vi klara över:  
- knyta näven och slå  
är vad vi behöver;

en organisation  
med kraft i slagen!  
En kvalifikation  
från videovärlden tagen ...

Som vore vi barn  
vi påverkas att tänka.  
Ska detta blåa flarn  
någonting oss skänka?

Vad vill du med oss  
i din blåa sägen,  
du är ju vår boss  
- men vart tog du vägen?

Blivande charmkursare ... väl?

### MÅLSAMVERKAN

Har du blivit erbjuden att delta i planeringssamtal med din chef? Om inte, hoppas jag bilagda blankett "Förberedelser inför planeringssamtal" kan ge en impuls till att komma igång med samtalen.

På blanketten hittar du ett antal frågor lämpliga att diskutera och finna svar på.

Meningen är, att både chef och medarbetare förbereder sig med hjälp av frågorna. Givetvis kan det även finnas andra frågor att behandla.

Blanketten finns i kontorsförrådet på HK.

### Gruppmöten

Det är glädjande många som kommit

igång med effektiva och meningsfulla gruppmöten.

Ett litet tips. Om ni inte redan tagit del av årets budget och vad den innebär för just er grupp kan det vara något att börja det nya året med. Inom de ekonomiska ramarna finns utrymme - eller rättare sagt behov av att klargöra en rad viktiga nyckelarbetsuppgifter och att formulera några konkreta och angelägna mål för gruppen och för dig själv.

AU/Kjell Juhlander



### ÄNDRADE TRAKTAMENTSBELOPP

inom Sverige, se bilaga! Och ....

med anledning av devalveringen har traktamentsbeloppen i utlandsreglementet höjts retroaktivt från den 8 oktober 1982. Retroaktiv omräkning av reseräkningarna sker till februarilönen.

Ytterligare höjningar har aviserats från den 1 januari 1983 och förhandlingar med arbetstagarparterna på statens område tas upp i januari månad.

Land	Trakt per dygn förutom logikostn	Endagsförrättn 4-10 tim	Endagsförrättn över 10 tim
Belgien	225:- 235	72:- 75	144:- 150
Danmark	200:- 210	64:- 67	128:- 134
Finland	185:-	59:-	118:-
Frankrike	225:- 230	72:- 77	144:- 147
Italien	190:- 200	61:- 64	122:- 128
Luxemburg	175:- 190	56:- 61	112:- 122
Nederländerna	185:- 200	59:- 74	118:- 147
Norge	230:- 245	74:- 78	147:- 157
Portugal	160:-	51:-	102:-
Schweiz	205:- 210	66:- 77	131:- 154
Storbritannien	220:- 230	70:- 76	141:- 173
Västtyskland	200:- 240	64:- 77	128:- 154
USA	200:- 260	64:- 83	128:- 166
Österrike	210:- 250	67:- 80	134:- 160

### ÄNDRADE TELEFONNUMMER PÅ HK

Nu är det dags igen. Ändra i era telefonlistor. Från den 1 februari har  
 APX/Anette Ingemarsson tel 338  
 APX/Inger Lilje tel 336  
 APL/Eva Tonny tel 341  
 APL/Helen Nilsson tel 179

### ÄNDRADE TIDSKRIFTSRUTINER PÅ HK

Som du säkert har märkt har antalet utlagda tidskrifter i trapphallarna minskat i år. Det finns flera orsaker till detta.

Dagens Industri är från februari en dagstidning och finns därför utlagd endast nära i matsalen. Radio & Television fick alltid "fötter" i trapphallarna, men i matsalen låg den stilla. Den finns därför endast i matsalen numera.

Modern Elektronik och Veckans Affärer läggs ut i matsalen och trapphallen i byggnad 105.

Tidningarna får läsas endast på sina respektive platser. Ta dem icke med till din arbetsplats. Arkivexemplar finns på biblioteket. Du är även välkommen att läsa tidningarna där.



utkommer med årets första nummer under vecka 8. Färdiga manus lämnas den 1 februari. Nästa nummer kommer i vecka 12 och manusstopp är då den 3 mars, osv osv. Åtta nummer av tidningen kommer vi att få även i år.

Vad vill DU att vi ska ta upp i FFV-NYTT från FFV Elektronik/Telub.

Hör av dig till mig, API/Anita, tel 0470-42000 ankn 249.

## SNABBTELEFONSAMTALET



TÄNK PÅ sekretesskyddet när du använder snabbtelefonen.

Hemliga och företagskonfidentiella uppgifter får ej avhandlas i snabbtelefon. Den läcker som ett såll!

*Säkerhetschefen*

TÄNK PÅ att telexmeddelanden ska skrivas under på samma sätt som breven: Företagets namn, organisatorisk tillhörighet och personnamnet.



GR Per Eriksson, Arboga  
 GR Anders Göransson, Arboga



SR31 Per-Åke Lindström



Telub Industridivision söker  
 SÄLJARE, systemvägning.

Kontakta gärna personalsektionen för ytterligare information.



# "PÅ KVALITETSSIDAN"



## Kommentarer till kvalitetsaffisch nr 6

Rätt kvalitet till lägsta möjliga kostnad är den målsättning vi måste leva upp till.

För att klara det finns det en hel del bra "mediciner" d v s kvalitetshjälpmedel i företagsapoteket. T ex:

Kvalitetsstyrning som ger bra kvalitetsförutsättningar för våra produkter genom styrning och samordning av bl a konstruktions-, tillverknings- och kontrollverksamheten.

Kvalitetssystem som ger säkerhet för att avtalade kvalitetskrav tillgodoses. Bl a kravet på kalibrerade mätdon.

Konstruktionsgenomgångar som ger möjligheter att tillvarata kunskaper och erfarenheter på olika nivåer i företaget och som också är ett sätt att få till stånd samarbete.

Utbildning behövs för att vi ska hänga med i utvecklingen.

Och - utnyttjar vi de kvalitetshjälpmedel som finns så behövs inte den där medicinen för huvudvärk som finns på nedersta hyllan.

## AKTUELL Q-INFORMATION

Vi har ganska länge haft ett system med ritningsbeteckningar som inneburit att våra ritningar numrerats t ex T8294-401399. I den första siffergruppen har då 294 varit s k huvuduppsdragsnummer och i den andra siffergruppen har siffrorna 01 varit deluppsdragsnummer. Det där har haft en del olägenheter med sig, bl a att man låst fast ganska stora nummerserier.

I och med etableringen av FFV Elektronik och "nya" Telub så ändras nu ritningsbeteckningarna fr o m januari 1983 enligt följande:

För FFV Elektronik blir ritningsbeteckningen: FFVEL-YXXXXX där Y står för ritningsformatet t ex 4 för A4-format och XXXXX för ett löpnummer inom serien 00001-99999.

För Telub blir ritningsbeteckningen TELUB-YXXXXX där Y även här står för ritningsformatet men där XXXXX står för ett löpnummer i nummerserien 20001-99999. Att löpnummerserien här börjar först från 20001 beror på att vi använde de första två 10-tusentalen redan på 1960-talet.

På Industridivisionen för vi emellertid ett undantag eftersom man bara kan registrera 10 siffror i materielregistreringssystemet. Så där kommer man fortfarande att använda T8294 som i exemplet ovan där då de tre fria siffrorna 294 kan användas som objektbeteckning. I materielredovisningen slopar man sedan både T-et och bindestrecket och då kommer en på A4-format ritad Z-artikel med t ex löpnummer 20111 att redovisas med artikelnumret 8294420111. Då behövs det bara 10 tecken, så det kommer att fungera.

Det är ritningsarkivet, ILR, som lämnar ut ritningsnumren. När ritningsbeteckningarna nu är klara så gäller det att gå vidare med arbetet och se om vår ritningsinstruktion. Och målsättningen är att få fram den under våren.

### JULEN DRÖJER SIG KVAR ....

"Julen vara skall till påska ...." Eller hur?

Minnet av HKs julfest den 15 januari dröjer sig säkert kvar länge hos alla

barnen som åt, drack, lekte, sjöng, såg film, fiskade i fiskdamm och till sist fick en julklapp av tomten.



Tomten överlämnar julklappen till lilla Johanna Andersson. Mamma Mariette fick nöja sig med att titta på. Foto: Rolf Ståhlberg

Och till sist två efterlysningar från julfestens lotterier.

- 1) Sångarlagets lottsedel, mörkgrön, serie Z, nr 28. Ägaren till denna lott har en varuspann att hämta hos TPQ/Henry Fridborn, tel 538.
- 2) Radioklubbens lottsedel, guldgul, serie B, nr 39. Ägaren till denna lott har ett förstapris att hämta hos TTSR/Olle Carlsson, tel 166.

Vinnarna till Q-tävling nr 5

Vi fick in 128 svar till den här tävlingen och det glädde oss eftersom vi var litet oroliga för vårt "tryckfel", där ett S beklagligtvis hade blivit ett B. Men vi fick nu ett belägg för att det finns ett kvalitetsmedvetande i företaget för nästan alla de tävlande har påpekat att det där var inte bra kvalitetsmässigt. Så i fortsättningen får vi sätta in en extra slutkontroll på våra tävlingsförslag. Vi ska också klara ut att redaktören var helt oskyldig till det här felet. För rätt ska det va. Och "rätt pris" skulle det va. Och pris ska det va till följande pristagare:

- 1:a pris Roland Kvist/TEKE 75:- i presentkort
- 2:a pris Arne Persson/IL 50:- -"
- 3:e pris Eva Pettersson/EPRL 25:- -"

LÖSNINGEN

B	E	S	K	R	I	V	A
T	E	K	N	I	K	E	N
B	E	R	Ä	T	T	A	R
R	E	P	R	I	S	E	R
M	A	R	K	T	E	L	E
S	E	R	V	I	C	E	N

Vi gratulerar vinnarna! Priserna finns att hämta hos API/Anita Björlin. Ring 249 innan avhämtningen.

OBS OBS OBS OBS

Vi vill påminna om att du som varit med i minst fem tävlingar får vara med i den stora sluttävlingen.

Q-TÄVLING NR 6

Vi försöker ju att byta tävlingsform så det ska bli lite mera omväxlande. Den här gången blir det ett s k KRYPTO. Och det föll sig lämpligt att välja ordet OMBYTLIG som utgångspunkt. Som framgår nedan så svarar var och en av bokstäverna mot en siffra. Du ska flytta över dessa bokstäver till motsvarande siffror i kryptot. Det gäller sedan att lista ut och fylla i de olika orden vågrätt och lodrätt. Varje siffra står överallt för samma bokstav.

Svar insändes till AX/Brink och ska vara inkomna senast fredan 4 februari. Resultat meddelas i nästa Inblicken. Lika priser som förra gången.

klipp här

1	2	3	4	5	6	7	8
O	M	B	Y	T	L	I	G

Q-tävling nr 6  
nr 6/83.01.27

6	13	15	5		3	1	14	17	21	15	20	7	12
1		14	18	21	9	14			22		1		7
8	14	13	5		21	22	17	9	20		2	7	20
8	9	2		8		17		2	9	15	9		6
	3		3	14	16	6	6	1	11		17		7
19	9	12	14	22		7		14		10	6	7	21
18	5	14	1	11		8	22		11	6	7	20	5
21	5	7	2		21		6			9	12	6	9
12		17		11	1	6	7	5	7	15			23
4		21	12	23	6		5	16	21		21	20	16

FÖRBEREDELSE INFÖR PLANERINGSSAMTAL

Används av chef och medarbetare var för sig.

Medarbetarens arbetsuppgifter



Vilka arbetsuppgifter anser du viktigast?

.....

.....

.....

.....

Vad fungerar bra idag?

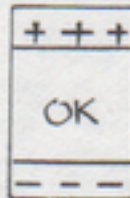
.....

.....

.....

.....

Vad fungerar mindre bra?



.....

.....

.....

.....

Se tillbaka.

Hur har vi lyckats med det vi kom

överens om vid förra samtalet?

Om inte – varför?

.....

.....

.....

.....

Har information och utbildning  
bidragit till resultatet?

.....

.....

.....

.....



5.1.1.4  
Bilaga till  
resereglementet

5.1.1.4.1  
Traktamenten  
i Sverige

Gäller fr o m 1983-01-01.

Korttidsför- rättning	Helt resdygn	210:-	(200:70)*
	4 - 10 tim över helt resdygn med övernattning	155:-	(145:70)*
	utan övernattning	86:-	(76:70)*
	Mer än 10 tim över helt resdygn med övernattning	210:-	(200:70)*
	utan övernattning	155:-	(145:70)*
Traktaments- avdrag	Om sovvagn (fartygshytt) utnyttjas vid helt resdygn, reduceras traktamentet och utgår med 155:- (145:70).*		
	Om sovvagn (fartygshytt) utnyttjas under tid utöver helt resdygn utgår traktamente enligt kolumnerna "utan övernattning" ovan.		
Nattlogi- kostnader	Skäliga kostnader för nattlogi överstigande 55:- och fr o m 16:e resdygnet 54:-, ersätts av företaget mot uppvisande av kvitterad räkning. Vissa hotell inkluderar frukost i logikostnaden. I sådant fall skall avdrag göras med 19:-.		
Endagsför- rättning	4-10 tim 47:- (37:70)*, över 10 tim 88:- (78:70)*. Se pkt 5.1.1.1.6 † resereglementet.		
Långtidsförätt- ning	Traktamente fr o m 16:e dygnet 124:- (114:70)* varav 54:- hänför sig till bostad och 70:- (60:70)* till kost.		
Måltidsersätt- ning	Vid arbete utanför den ordinarie arbetsplatsen och avståndet är över 5 km men ej 10 km utgår ersättning enligt följande:		
	Frukost 19:- om arbetet påbörjas före kl 07.00.		
	Lunch 30:- (20:70)* om arbetet utsträcks över ordinarie lunchtid.		
	Middag 39:- om arbetet utsträcks över ordinarie arbetstid och inte är avslutat före kl 20.00.		
	Över 10 km från arbetsplatsen - traktamentsersättning enligt gällande resereglemente om förrättningen överstiger 4 tim, i annat fall utgår måltidsersättning enligt ovan.		
	Vid representation utgår inte ovanstående belopp utan företaget ersätter representationskostnaderna.		
	*) För dig som har möjlighet att erhålla riskkuponger gäller det reducerade traktamentet under kalendermånad, för vliken du kvitterat ut rikskuponger. Under arbetsfri dag gäller alltid det oreducerade traktamentet.		

**Relationer – samarbete**

Vad är bra? .....

.....

.....

.....

Vad är mindre bra? .....

.....

.....

.....

Hur kan det bli bättre? .....

.....

.....

.....

**Nya mål**

Gruppens mål → personliga mål

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Anmärkning

Det kan ibland vara lämpligt att medarbetaren i förväg delger sin chef förslag till mål – man kommer då lättare till beslut.

# Inblicken

Intern information för FFV Elektronik AB med dotterbolag

Ansvarig utgivare: Gösta Norman Redaktör: Anita Björlin

Nr Extra

Manusstopp

för nr

i w

"Den mänskliga faktorn" har varit framme och rört till det i Inblicken nr 2.

De omtalade bilagorna, "Förberedelser inför planeringssamtal" och de nya trakta-  
mentsbeloppen, har hamnat lite tokigt.

Korrekta bilagor bifogas härmed.

**FÖRBEREDELSE INFÖR PLANERINGSSAMTAL**

Används av chef och medarbetare var för sig.

**Medarbetarens arbetsuppgifter**



**Vilka arbetsuppgifter anser du viktigast?**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**Vad fungerar bra idag?**

.....  
 .....

**Vad fungerar mindre bra?**



.....  
 .....

**Se tillbaka.  
 Hur har vi lyckats med det vi kom överens om vid förra samtalet?  
 Om inte – varför?**

.....  
 .....

**Har information och utbildning bidragit till resultatet?**

.....  
 .....

**Relationer – samarbete**

Vad är bra? .....  
.....  
.....

Vad är mindre bra? .....  
.....  
.....

Hur kan det bli bättre? .....  
.....  
.....

**Nya mål**  
Gruppens mål → personliga mål  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Anmärkning  
Det kan ibland vara lämpligt att medarbetaren i förväg delger sin chef  
förslag till mål – man kommer då lättare till beslut.

Här information och utbildning  
bidrar till resultatet?

5.1.1.4  
Bilaga till  
resereglementet

5.1.1.4.1  
Traktamenten  
i Sverige

Gäller fr o m 1983-01-01.

Korttidsför- rättning	Helt resdygn	210:-	(200:70)*
	4 - 10 tim över helt resdygn med övernattning	155:-	(145:70)*
	utan övernattning	86:-	(76:70)*

Mer än 10 tim över helt resdygn	med övernattning	210:-	(200:70)*
	utan övernattning	155:-	(145:70)*

Traktaments-  
avdrag Om sovvagn (fartygshytt) utnyttjas vid helt resdygn, redu-  
ceras traktamentet och utgår med 155:- (145:70).\*

\*Om sovvagn (fartygshytt) utnyttjas under tid utöver helt  
resdygn utgår traktamente enligt kolumnerna "utan över-  
nattning" ovan.

Nattlogi-  
kostnader

Skäliga kostnader för nattlogi överstigande 55:- och fr o m  
16:e resdygnet 54:-, ersätts av företaget mot uppvisande av  
kvitterad räkning. Vissa hotell inkluderar frukost i logi-  
kostnaden. I sådant fall skall avdrag göras med 19:-.

Endagsför-  
rättning

4-10 tim 47:- (37:70)\*, över 10 tim 88:- (78:70)\*.  
Se pkt 5.1.1.1.6 † resereglementet.

Långtidsförätt-  
ning

Traktamente fr o m 16:e dygnet 124:- (114:70)\* varav 54:-  
hänför sig till bostad och 70:- (60:70)\* till kost.

Måltidsersätt-  
ning

Vid arbete utanför den ordinarie arbetsplatsen och avståndet  
är över 5 km men ej 10 km utgår ersättning enligt följande:

Frukost 19:- om arbetet påbörjas före kl 07.00.

Lunch 30:- (20:70)\* om arbetet utsträcks över ordinarie lunchtid.

Middag 39:- om arbetet utsträcks över ordinarie arbetstid  
och inte är avslutat före kl 20.00.

Över 10 km från arbetsplatsen - traktamentsersättning enligt  
gällande resereglemente om förrättningen överstiger 4 tim, i  
annat fall utgår måltidsersättning enligt ovan.

Vid representation utgår inte ovanstående belopp utan före-  
taget ersätter representationskostnaderna.

\*) För dig som har möjlighet att erhålla riskkuponger gäller  
det reducerade traktamentet under kalendermånad, för vliken  
du kvitterat ut rikskuponger. Under arbetsfri dag gäller  
alltid det oreducerade traktamentet.